

## BILJEŠKE UZ FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU

### Ukratko o Zavičajnom muzeju Ogulin

Zavičajni muzej Ogulin otvoren je u Frankopanskom kaštelu Starog grada Ogulina u srpnju 1967. godine, u nekoliko obnovljenih prostorija kaštela koje su se za muzejske potrebe pripremale od 1960. do 1967. godine.

Muzej je osnovan pri Općinskom odboru SUBNOR-a, a otvoren je s muzejskom postavom zbirke radničkog pokreta i NOB-a. Od 1974. do 1978. godine djelovao je samostalno, a od 1. siječnja 1979. postaje dio Radničkog sveučilišta Ogulin, odnosno današnjeg Pučkog otvorenog učilišta Ogulin.

Na sjednici održanoj dana 11. travnja 2017. Gradsko vijeće Grada Ogulina donijelo je Odluku o osnivanju Zavičajnog muzeja Ogulin čime je započeo proces izdvajanja podružnice Zavičajni muzej Ogulin iz sastava Pučkog otvorenog učilišta Ogulin i osnivanje nove samostalne ustanove.

S danom 01. travnja 2018. godine Zavičajni muzej Ogulin počinje djelovati kao nova, samostalna ustanova.

### Djelatnici i upravljanje

Statutom Zavičajnog muzeja Ogulin definirana su tijela Muzeja: Upravno vijeće, Stručno vijeće i Ravnatelj.

Upravno vijeće ima pet članova – od kojih tri člana imenuje Osnivač iz redova istaknutih kulturnih, javnih i znanstvenih djelatnika, jednog člana bira Stručno vijeće a jednog člana biraju svi radnici sukladno Zakonu o radu. Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 godine. Članovi Upravnog vijeća sudjeluju na sjednicama Muzeja i javnim glasovanjem donose odluke, a u njihovoj su nadležnosti: donošenje svih općih akata Muzeja; odlučivanje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina i druge imovine Muzeja; odluke o financijskom poslovanju Muzeja i raspodjeli sredstava i dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti, odluke o planu i programu rada Muzeja i druge poslove određene Statutom Muzeja ili drugim općim aktima.

Stručno vijeće Muzeja čini cjelokupno stručno osoblje Muzeja i ravnatelj Muzeja. Stručno vijeće razmatra i daje mišljenja o stručnim i drugim pitanjima rada i razvitka Muzeja, predlaže način organiziranja i vođenja stručnog rada, predlaže plan i program rada Muzeja te obavlja i druge poslove određene Statutom Muzeja ili drugim općim aktima. Članovima Stručnog vijeća mandat traje četiri godine.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Muzeja sukladno Statutu Muzeja.

Zavičajni muzej Ogulin zapošljava 5 djelatnika, a u 2019. godini temeljem ugovora o radu na određeno vrijeme zaposlena je 1 radnica na poslovima administratora/spremačice kao zamjena za radnicu koja je bila odsutna zbog privremene nesposobnosti za rad. Radnica na zamjeni je bila u radnom odnosu do 09.04.2019. godine.

Jedan radnik je u razdoblju od 01.02. do 03.05.2019. bio odsutan zbog privremene nesposobnosti za rad. Za radnika nije bilo zamjene u vrijeme odsustva.

Uz navedeno, u razdoblju od 14.03. do 20.06.2019. te od 23.10. do 30.11.2019. godine sklopljeni su ugovori o djelu s vanjskom suradnicom zbog povećanog opsega posla, a za potrebe obavljanja poslova kostimiranog vođenja i predstavljanja života i rada spisateljice Ivane Brlić Mažuranić posjetiteljima Zavičajnog muzeja Ogulin.

Obzirom da ustanova nema zaposlenog radnika na poslovima računovodstva, koristi usluge vanjskog knjigovodstveno-računovodstvenog servisa.

## **Prostorni uvjeti i kapaciteti**

Prostorni uvjeti za obavljanje muzejske djelatnosti i za rad djelatnika Zavičajnog muzeja Ogulin ogledaju se u površini od 600m<sup>2</sup> prostora Frankopanskog palasa u kojem je smješteno 9 zbirki stalnog muzejskog postava, muzejska suvenirnica, sanitarni čvor i uredi djelatnika Muzeja.

Cjelokupni kompleks Starog grada Ogulina upisan je u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske što podrazumijeva posebne uvjete održavanja i zaštite, a sve pod nadzorom nadležnog Konzervatorskog odjela u Karlovcu Ministarstva kulture RH – Uprave za zaštitu kulturne baštine.

## **BLJEŠKA UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA - OBRAZAC PR-RAS**

### **PRIHODI POSLOVANJA**

AOP 001 - Sveukupni prihodi poslovanja u 2019. godini iznosili su 1.153.677 kn.

AOP 045 – Prihodi iz drugih proračuna u 2019. godini iznosili su 210.000 kn, a odnose se na sufinanciranje programa temeljem prijave na javne pozive Ministarstva kulture RH i Karlovačke županije za predlaganje programa javnih potreba u kulturi.

AOP 116 – Prihod od naplate štete svrstan je u ostale nespomenute prihode, a uprihodovan je 2018. godine od Uniqa osiguranja d.d. temeljem zahtjeva za naknadu oštećenja kolnog ulaza u Stari grad Ogulin. Osiguravajuće društvo uplatilo je Muzeju iznos od 25.788 kn što pokriva trošak sanacije oštećenja temeljem troškovnika ovlaštenog izvođača radova, ali bez PDV-a, i iskazan je kao višak prihoda u 2018. godini prenesen u 2019. godinu. U 2019. je realizirana sanacija štete te je od bruto troška koji je iznosio 31.942 kn u 2019. godini osiguravajuće društvo uplatilo iznos PDV-a od 6.154 kn po ispostavljenom izvješću.

AOP 123 - Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga iznose ukupno 107.331 kn, od čega je 27.047 kn (AOP 125) prihod od prodanih suvenira u suvenirnici Zavičajnog muzeja Ogulin, a AOP 126 čini prihod od pruženih usluga u iznosu od 80.284 kn a odnosi se na prodane ulaznice za posjet stalnom postavu Muzeja.

AOP 130 – Prihod iz nadležnog proračuna, odnosno proračuna Grada Ogulina za financiranje rashoda poslovanja iznosio je u 2019. godini 801.423 kn.

AOP 136 – Ostali prihodi odnose se na višak prihoda poslovanja prenesen iz 2018. godine, a u iznosu od 2.981 kn.

## **RASHODI POSLOVANJA**

AOP 151 - Plaće za redovan rad za djelatnike Muzeja iznosile su 477.636 kn.

AOP 155 - Ostali rashodi za zaposlene u iznosu od 13.420 kn odnose se na dar za dijete povodom sv. Nikole jednom radniku u iznosu od 500 kn, pomoć za dugotrajno bolovanje jednoj radnici u iznosu od 1.000 kn, uskrsnice svim radnicima u iznosu od po 300 kn, božićnice svim radnicima u iznosu od po 1.700 kn te naknade temeljem Odluke Upravnog vijeća o isplati naknada radnicima Zavičajnog muzeja Ogulin za stručna vodstva izvan radnog vremena.

AOP 163 - Naknade za prijevoz zaposlenika u iznosu od 19.950 kn odnose se za trošak dolaska na posao sukladno cijeni mjesečne autobusne karte do stanice najbliže adresi stanovanja svakog radnika.

AOP 176 - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 1.610 kn odnose se na deratizaciju koju ovlaštena tvrtka provodi 2 puta godišnje te godišnji servis vatrogasnih aparata.

AOP 181 - Intelektualne i osobne usluge u iznosu od 21.177 kn odnose se na uslugu vanjskog knjigovodstveno-računovodstvenog servisa temeljem ugovora, na ugovore o djelu s vanjskim suradnicima u sklopu programskih aktivnosti te na ugovore o djelu vanjskoj suradnici za potrebe obavljanja poslova kostimiranog vođenja u Spomen sobi Ivane Brlić Mažuranić.

AOP 182 – Računalne usluge u iznosu od 13.534 kn odnose se na računalne usluge prema potrebi te usluge o nadogradnji i redovitom održavanju informacijskih sustava muzejskih baza podataka te korisničkoj podršci temeljem ugovora sklopljenog sa tvrtkom Link2 d.o.o. iz Samobora, a koje je Muzej obvezan imati.

AOP 183 – Ostale usluge u iznosu od 28.475 kn odnose se na troškove nabave suvenira za suvenirnicu putem komisije prodaje te na ostale usluge u sklopu programskih aktivnosti.

AOP 347 – Iznosom od 22.800 kn financirana je ostala nematerijalna imovina koja se odnosi na mobilnu aplikaciju s dvojezičnim audio vodičem kroz stalni muzejski postav.

AOP 360 – Rashodi za uredsku opremu i namještaj u iznosu od 22.606 kn utrošeni su za nabavu uredskog računala, tablet uređaja i mobilnog printera za muzejsku suvenirnicu te namještaja za novouređene uredske prostore.

AOP 378 - Ostale nespomenute izložbene vrijednosti u iznosu 4.930 kn odnose se na izložbene formate za Čeliju br. 6, Etnografsku zbirku i Arheološku zbirku kojima su izmijenjeni i nadopunjeni postojeći muzejski postavi.

AOP 394 - Dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 370.971 kn uključuju rashode za projekt interventnih radova na sanaciji unutrašnjih ploha prizemlja palasa Starog grada Ogulina koje su zahvaćene vlagom, na sanaciju kolnog ulaza u Stari grad Ogulin, na popravke krova palasa, soboslikarsko - ličilačke, stolarske, elektroinstalacijske radove, visinske radove na čišćenju zidina Starog grada Ogulina, na projekt arheoloških istraživanja temelja broda crkve sv. Bernardina i usluge mehaničkog i ručnog iskopa u sklopu arheoloških istraživanja.

## **BILJEŠKE UZ BILANCU**

AOP 015 – Odnosi se na uredsku opremu i namještaj (imovina) čija je vrijednost procijenjena na 98.852 kn. Procjenu vrijednosti izvršilo je Povjerenstvo za popis imovine, a sukladno Pravilniku za popis imovine i obveza Zavičajnog muzeja Ogulin.

AOP 023 – Iznos od 7.413 kn odnosi se na ispravak vrijednosti postrojenja i opreme temeljem stopa amortizacije dugotrajne imovine proračunskih korisnika.

AOP 067 – Odnosi se na novac na bankovnom računu na dan 31.12.2019. – 19.574 kn

AOP 071 – Odnosi se na novac u blagajni na dan 31.12.2019. – 1.443 kn

AOP 140 – Iznos od 9.732 kn odnosi se na potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe, odnosno na neplaćene obveze turističkih agencija za grupne posjete i refundaciju naknade štete od Allianz osiguranja d.d. za dodatne troškove sanacije kolnog ulaza u Stari grad Ogulin.

## **OBVEZE**

AOP 165 - Obveze za zaposlene u iznosu od 44.119 kn odnose se na plaću za prosinac 2019. godine.

AOP 166 – Obveze za materijalne rashode iznose 5.242 kn, a odnose se na redovne mjesečne troškove za prosinac 2019. godine.

AOP 237 - Manjak prihoda poslovanja u 2019. godini iznosi 22.488 kn, a razlog njegovom nastanku jest evidentiranje troška plaće za prosinac 2019. godine u ovom izvještajnom razdoblju, a sukladno uputi Grada Ogulina.